

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

---oOo---

GIẤY XÁC NHẬN

Họ và tên (*ghi chữ in hoa*):

Địa chỉ :

Số CMND : Ngày cấp: Nơi cấp:

Hiện đang làm việc tại (*ghi tên đầy đủ của công ty*)
.....

Địa chỉ công ty :

Điện thoại :

Bộ phận : Chức vụ:

Hợp đồng lao động : Thời vụ Thời hạn 1 năm Thời hạn 2 năm

Thời hạn 3 năm Không xác định thời hạn Khác

Thời hạn hiệu lực : Từ đến

Ngày vào làm việc :

Mức lương chính : VNĐ/ tháng Trước thuế Sau thuế

Thu nhập khác : VNĐ/ tháng

Diễn giải nguồn thu nhập khác:

....., ngày tháng năm 200

Xác nhận của công ty

Người đứng đơn ký và ghi rõ họ tên

(*Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu*)

Anh/Chị.....

hiện đang làm việc tại Công ty và
các thông tin kê khai trên là hoàn toàn đúng.

Ghi chú: Phần xác nhận của công ty do người có thẩm quyền ký (thành viên Ban Giám đốc, Trưởng phòng nhân sự, Trưởng phòng tổ chức hành chính, ...)